

**Najčastejšie kladené otázky k príprave projektov  
v rámci výzvy na predkladanie projektových návrhov**

**Phare CBC SR/HU 2003 Rozvoj a podpora podnikateľských sídiel  
a infraštruktúry, inovačných aktivít a ľudských zdrojov  
v prihraničných oblastiach 2003/004-616-01**

**1. Ako sú vysvetlené termíny :**

Služby

*Podľa cieľov fondu pri aktivite 1. sa uprednostňujú projekty v kategórii služieb:  
Oprávnené projekty znamenajú také aktivity, ktorých základ predstavujú služby a ich kombinácia.*

*V rámci jedného projektu sú dovolené rôzne kategórie tzv. subdodávateľských zmlúv, t.j. na dodávku služieb alebo tovarov.*

Dodávky

*Podľa Smerníc pre žiadateľov:*

Práce

*Podľa cieľov fondu pri aktivite 2. sa uprednostňujú projekty v kategórii prác: Vid'. Smernice pre žiadateľov:*

Oprávnené priame náklady

*Podľa Smerníc pre žiadateľov*

**2. Na základe akého právneho predpisu je možné po vstupe do EÚ – t.j. 1. mája 2004 zamestnávať lektorov z Maďarska, umelcov resp. iných odborníkov, ktorí budú zapojení do projektu CBC. V akej mene majú byť vyplácaní ?**

*Expert z Maďarska by mali byť platení aj naďalej na báze Zmluvy o dielo alebo Zmluvy o vykonaní práce. Typ meny na vyplácanie uvedeného experta závisí od voľby prijímateľa, či má založený bežný účet na účely projektu v EUR alebo v SKK.*

**3. V akej sume a na základe akého predpisu je možné uhradiť zahraničným partnerom dopravné náklady pri ceste osobným autom z Maďarska na Slovensko a aké sú stravné náklady t. j. diéty na 1os / 1 deň?  
Aké sú povolené náklady na 1 os pri organizovaní rautu, resp. recepcie .?**

*Podľa Smerníc pre žiadateľov:*

***Aby v rámci výzvy na predkladanie návrhov boli náklady oprávnené, musia:***

- byť potrebné na vykonanie projektu, byť uvedené v zmluve priloženej k týmto smerniciam a byť v súlade so zásadami zdravého finančného riadenia, najmä so zásadou hodnoty úmerne vynaloženým prostriedkom a efektívnosti nákladov,
- byť skutočne vynaložené prijímateľmi alebo ich partnermi počas realizácie projektu tak, ako to definuje článok 2 Osobitných podmienok (vid' Prílohu E), nezávisle od času skutočného čerpania prijímateľa alebo partnera; to nemá vplyv na oprávnenosť konečných auditovaných nákladov,
- byť vedené na účtoch alebo v daňových dokladoch prijímateľa alebo jeho partnera/partnerov, byť obhájiteľné a preveriteľné a doložené originálnymi dokladmi.

Na základe týchto podmienok a tam, kde to dovoľujú postupy obstarávania, oprávnené priame náklady obsahujú:

- náklady na pracovníkov potrebných na realizáciu projektu, zodpovedajúce aktuálnym platom vrátane poplatkov na sociálne zabezpečenie a iných nákladov súvisiacich s odmeňovaním; platy a náklady nesmú byť vyššie ako obvykle vyplácané prijímateľom alebo jeho partnerom,
- cestovné náklady a stravné pracovníkov zúčastňujúcich sa projektu za predpokladu, že nie sú vyššie ako tie, ktoré prijímateľ, alebo jeho partneri znášajú obvykle; žiadna paušálna náhrada nesmie byť vyššia, než triedy, ktoré obstarávateľ všeobecne akceptuje,

#### **Cestovné náklady**

- Medzinárodná doprava: (lietadlo, vlak, auto,...), by mali mať jednotkovú cenu (zvyčajne cestovné lístky; v prípade cesty autom môže byť jednotkou km.). Zdôrazňujeme, že letenky musia byť pre turistickú triedu a musia byť APEX (pozn. prekladateľa: spätočné letenky predané za zľavnenú sadzbu za prísnych rezervačných podmienok).
- Miestna doprava: (vlastné auto, prenajaté auto, autobus,...) by mali mať najvhodnejšiu jednotku (km, deň...).

#### **4. Akou formou sa preukazuje 5% vlastný finančný vklad žiadateľa a jeho čerpanie?**

Žiadateľ by mal mať samostatný bežný účet zriadený na projektové účely buď v EUR alebo SKK na ktorých pri podávaní projektového návrhu by mali figurovať finančné prostriedky min. do 5 % spolufinancovania projektu. Štatutár žiadateľskej organizácie za to zodpovedá podpisom každej strany Žiadosti o grant a podpisom všetkých strán rozpočtových tabuliek. Hodnotiaca komisia má právo si preveriť všetky údaje uvedené v žiadostiach o grant. Zvyčajne však pri podpise zmlúv sa vyžaduje dokument Finančnej identifikácie s číslom bežného účtu projektu a s vlastnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu. Pri nepreukázaní uvedených finančných prostriedkov sa zmluva nepodpíše, podobne pri nepreukázaní čerpanie všetkých vlastných finančných prostriedkov v rámci záverečnej správy implementácie, sa 20% záverečná platba nevyplatí alebo prijímateľ musí vrátiť aj zálohovú (príp. medziročnú) platbu.

#### **5. Je 7%-nú náhradu nákladov v bode 10.1. povinné zdokladovať, alebo je to paušálna úhrada ad hoc?**

*Všetky náklady musia byť vydokladované faktúrami, blokmi z registračnej pokladnice, príjmovými a výdavkovými dokladmi, resp. dohodami o vykonaní práce a súvisiace náklady musia byť odôvodnené v rámci Žiadosti o grant (príloha B2 zdôvodnenie nákladov).*

- 6. Je možné v rámci Aktivity 2 žiadať NFP na modernizáciu budovy inkubátora aj napriek tomu, že výstavba inkubátora bola podporená finančnou čiastkou vo výške 375 tis. EUR z fondu PHARE v roku 2003?"**

*Tá istá aktivita nemôže byť prefinancovaná 2 krát z prostriedkov EU. EU presne eviduje zoznam udelených podpôr. Muselo by sa jednať o iný objekt alebo ďalšia etapa. Táto pôvodná výstavba inkubátora by musela byť rozdelená na etapy ešte predtým, ako ste podali žiadosť o prvý grant.*

- 7. Čestné prehlásenie o disponibilnosti vlastných zdrojov má byť podpísané len žiadateľom, alebo musí byť podpísané žiadateľom a aj partnerom žiadateľa.?**

*Čestné prehlásenie o disponibilnosti vlastných zdrojov musí byť podpísané každým, kto sa spoluzúčastňuje na predkladaní projektu, teda okrem žiadateľa aj partner musí podpísať prehlásenie, ako je to uvedené v kontrolnom zozname príloh.*

- 8. Ak podávame žiadosť o NFP v rámci Aktivity 1 je možné do oprávnených aktivít zahrnúť aj investičné akcie, ktoré sú výlučne oprávnené v rámci komponentu 2? Jedná sa o investičné akcie, realizáciou ktorých sa dosiahne modernizácia už existujúcej budovy podnikateľského inkubátora - modernizácia existujúcej vzduchotechniky v rámci budovy, vybavenie budovy bezpečnostným ochranným systémom, modernizácia existujúcej počítačovej siete a pod. Jedná sa investičné akcie, ktoré svojim finančným objemom nedosiahnu minimálnu výšku grantu v rámci Aktivity 2, ale v rámci celkových projektovaných aktivít komponentu 1 sa do tejto čiastky zmestia.**

*V rámci Aktivity 1 môžu byť financované len projekty neinvestičného charakteru. Nakoľko vo výzve 2003/004-616-01 na obidve aktivity uchádzač môže predkladať 1-1 projektový návrh v minimálnej sume 50000 EUR z prostriedkov Phare, tak nevidím dôvod prečo by ste nemohli predložiť investičný projekt v rámci Aktivity 2.*

- 9. Čo ak investičné aktivity v rámci Komponentu 2 nedosiahnu min. povolenú čiastku na financovanie t.j. 50 000 EUR? Modernizácia existujúcej budovy (dovybavenie budovy) by vyšlo v rozmedzí 5 - 6 tis. EUR. Čo v takom prípade, nie je žiadna možnosť zahrnúť tieto investičné aktivity do Komponentu 1?"**

*V prípade takých malých investičných čiastkach môže Vaša aktivita spadať pod komponent č.1, ale na to dávajte pozor, že v prípade komponentu 1 (projekty neinvestičného charakteru) je jedno zamedzenie: **náklady na zariadenia a dodávky nesmie presahovať 50% z grantu PHARE.***

- 10. Pri modernizácii budovy podnikateľského inkubátora budú vykonané také aktivity, na ktoré nie je potrebné stavebné povolenie, nakoľko sa jedná o modernizáciu už existujúcej vybavenosti, stačí len oznámenie miestne**

príslušnému stavebnému úradu, že sa budú tieto stavebné úpravy vykonávať. Je potrebné aj v takomto prípade doložiť súhlasné stanovisko stavebného úradu?

*Musíte mať povolenia podľa platného stavebného zákona, a tie musíte doložiť k projektovému návrhu.*

**11. V rámci oprávnených aktivít je možné do rozpočtu žiadosti zahrnúť aj náklady miestnej kancelárie (telefóny, fax, internet, elektrina, kúrenie, údržba, vodné a stočné a pod.) . Je možné tieto náklady zahrnúť do rozpočtu oprávnených aktivít ak sa jedná o miestnu kanceláriu, ktorá je v majetku žiadateľa a pri implementácii projektu bude využívať túto miestnu kanceláriu?**

*Áno, je to možné, ale náklady takého typu nemôžu tvoriť významnú časť projektu.*

**12. Sú s.r.o.-čky oprávnenými žiadateľmi v rámci výzvy 2003/004-616-01?**

*Oprávnenými žiadateľmi môžu byť len neziskové organizácie (vid'. v Smerniciach kapitoly oprávnení žiadateľa). Ziskové organizácie ako s.r.o., a.s. atď. nie sú oprávnenými žiadateľmi.*

**13. Je oprávneným žiadateľom aj múzeum, ako štátna príspevková organizácia (zriadená ministerstvom) neziskového charakteru?**

*Áno, aj múzeum je oprávneným žiadateľom.*

**14. Chcel by som sa spýtať, či medzi verejné inštitúcie patria aj organizácie verejnej správy?**

*Áno, aj inštitúcie verejnej správy patria medzi verejné inštitúcie.*

**15. Môžeme do Rozpočtu zahrnúť položky na preplatenie nákladov partnerovi z Maďarska?**

*Použitie finančných prostriedkov je predovšetkým na náklady, ktoré budú vynaložené v SR, a tie náklady, ktoré súvisia s projektom na území krajiny partnera (Maďarsko) napr. účasť na školení, ale napr. dopravu by mala zabezpečiť firma zo SR.*

**16. Sme občianske združenie a máme partnera z Maďarska, ktorý tiež je MVO. Je platné v tomto prípade financovanie grantu formou zálohovej platby? Máme skúsenosť, že v iných európskych projektoch napr. v EQUAL sa pre MVO ako konečného prijímateľa alebo partnera uplatňuje iba refundácia.**

*Áno, v prípade grantov PHARE CBC existuje predfinancovanie projektu. Po podpise zmluvy prijemca dostane zálohu. Výška zálohovej platby podľa odseku 2.5 Smerníc pre žiadateľov (Platby) o grant je nasledovná:*

"Príjemca obdrží zálohu vo výške 80 % grantu, ak celkové trvanie projektu nepresahuje 12 mesiacov alebo grant nepresahuje sumu 100 000 EUR.

Keď doba trvania projektu presahuje 12 mesiacov a ak je nenávratný finančný príspevok (grant) vyšší ako 100 000 EUR, prvá zálohová platba činí 80 % z tej časti predpokladaného rozpočtu na prvých 12 mesiacov projektu, (ako je špecifikované v článku 15.1 Všeobecných podmienok). Ďalšie zálohové platby budú vyplatené na žiadosť príjemcu po schválení priebežnej správy a pracovného plánu a rozpočtu na nasledujúcu etapu (viď. článok 15.1 Všeobecných podmienok)."

**17. Nie sme platcom DPH – je v našom prípade DPH oprávnený náklad?**

*Rozpočet musí byť predložený bez DPH. DPH bude vrátená až po úspešnom ukončení projektu na základe žiadosti spolu so žiadosťou o záverečnú platbu.*

**18. Nákladové položky je potrebné detailne špecifikovať?**

*Áno - je to prínosom. Uľahčí to hodnotenie a aj kontrolu. Všetko čo je raz v Rozpočte schválené môže byť bez problémov vyúčtované. Po podpise zmluvy sa Rozpočet stáva jej neoddeliteľnou prílohou.*

**19. Je jednoduché účtovníctvo akceptovateľné?, nakoľko vedieme len takéto.**

*Áno.*

**20. Je možné robiť presuny v Rozpočte v rámci položiek a v rámci kapitol? V akom rozsahu?**

*Pohyb do výšky 15% je možný počas implementácie s tým, že presun bude odôvodnený a následne písomne oznámený.*

*Nad 15% musíte dopredu požiadať a musí mu predchádzať vypracovanie Dodatku k zmluve.*

**21. Musíme mať samostatný účet na projekt?**

*Áno, počas implementácie projektu až tri:*

- 1. na 5% vlastných zdrojov*
- 2. na 20 % zo štátneho rozpočtu*
- 3. na 75% Phare*

**22. Ako, podľa čoho mám vypracovať rozpočet?**

*Vzorové, základné dokumenty sú zverejnené na www stránkach MVRR SR (príloha B1,B2,B3). Je to rámec, ktorého sa treba držať, ale všetky kapitoly a položky môžu byť rozpracované detailnejšie.*

**23. Čo patrí do položky Administratívne náklady?**

*Všetky drobné výdavky súvisiace s implementáciou projektu. (napr.: kancelárske potreby, náklady na foto-copy, papier, bankové prevody, telefóny a pod.) Ak si však tieto náklady uplatníte ako samostatnú položku nemôžu byť potom uplatnené aj v rámci administratívnych nákladov.*

- 24. Ako sú definované vo výzve národné organizácie, resp. sme Slovenská agentúra xxxx, naše sídlo je v Banskej Štiavnici, geografickú oblasť v rámci podmienok teda spíňame. Naším zriaďovateľom je ministerstvo, sme štátna príspevková organizácia, sme oprávnený žiadateľ?**

*Nakoľko Vaša organizácia má vlastné IČO-číslo (a váš štatutár podpisové právo) a je verejno-prospešnou organizáciou, môže byť žiadateľom o grant v rámci výzvy PHARE CBC SR-HU 2003/004-616-01.*

- 25. Musí žiadateľ o grant (v našom prípade organizácia, ktorá bola zriadená pred pár mesiacmi) preukázať svoj vznik nejakým dokumentom, napr. zriaďovacou listinou?**

*Áno, žiadateľ o grant musí preukázať svoj vznik dokumentom (overenou kópiou) ako, /napr. zriaďovaciu listinu, štatút, stanovky atď. aby preukázali svoju existenciu.*

- 26. Budú projekty posudzované kompetentnými odborníkmi?**

*Áno, projekty budú posudzovať kompetentní odborníci. Na pozíciu externých hodnotiteľov (assessorov) bolo vypísané výberové konanie (vid'. <http://www.build.gov.sk>), prihlášky sú hodnotené na základe štandardov EÚ, na jednotných hodnotiacich formulároch EÚ. Assessori nemôžu byť v konflikte záujmov, teda žiadnym spôsobom nemôžu byť zaujatí (pred začiatkom hodnotenia musia podpísať prehlásenie o nestrannosti a dôvernosti), za svoju prácu budú finančne ohodnotení z finančných zdrojov EÚ.*

- 27. Plánujeme do projektu prizvať externých odborníkov, pričom ich účasť bude zahrnutá v rozpočte projektu do časti 1. (Ľudské zdroje). Môžu byť prizvaní bez "verejného obstarávania" ?**

*Môžete prizvať externých expertov s ktorými uzatvoríte zmluvu (napr. pracovnú na určitý čas zmluvu na poskytovanie služieb atď.), ktorá sa najviac hodí k typu vykonávanej činnosti, pritom musíte dodržať pravidlá slovenskej legislatívy (napr. 523/2003 Z.z.).*

- 28. Existuje percentuálne alebo iné obmedzenie na výšku časti rozpočtu 1. Ľudské zdroje ?**

*Nie, neexistuje, ale do tej položky nemôžete vložiť neprimerane veľký objem nákladov, len toľko, ako je obvyklé v Slovenskej republike.*

- 29. Je DPH oprávneným nákladom v prípade kúpy napr. počítača? (žiadateľ nie je platcom DPH a je konečným užívateľom počítača)**

*DPH nie je oprávneným nákladom grantu, teda rozpočet projektu musíte nakalkulovať bez DPH. Možnosť vrátenia DPH (v prípade, ak príjemca projektu nie je platcom DPH) je len po úspešnom ukončení projektu na základe Vašej žiadosti./*

**30. Ako naformulovať financovanie projektu v prílohe B3?**

*Financovanie projektu bude nasledovné (vid'. Smernice pre žiadateľov):* Indikatívna čiastka dostupná pre finančnú podporu z prostriedkov **Phare je 1 800 000 EUR** (75 % celej čiastky), zo o štátneho rozpočtu sa prefinancuje maximálne 480 000EUR (20%) a koneční príjemcovia 120 000 (minimálne 5%) EUR. To znamená, že pri naformulovaní zdrojov financovania pre projekt musíte pomery financovania pripraviť tak, aby bol dodržaný pomer: 75:20:5<, teda: max. 75% PHARE : max. 20 % štátny rozpočet a minimálne 5 % vlastné zdroje žiadateľa.

**31. Môžu byť použité výsledky predchádzajúceho projektu (napr. "Štúdiá uskutočniteľnosti...") v dôvodovej časti nového projektu?**

*Áno, môžu byť, ale iba tam.*